

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ
(ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА) СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ**

1. Общие положения

1.1. Правила проживания (внутреннего распорядка) Студенческого городка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт культуры» (далее — Правила, Студенческий городок МГИК, Институт) разработаны на основании Жилищного кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Письма Рособразования от 27.07.2007 N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 10.07.2007 и Профсоюзом народного образования и науки Российской Федерации), Устава и иных локальных нормативных актов Института.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Института, соблюдение которого обязательно для всех проживающих в Студенческом городке МГИК.

**2. Пропуск-проход в общежития Студенческого городка МГИК,
внос и вынос крупногабаритных вещей**

2.1. В целях обеспечения безопасности и ночного отдыха проживающих, вход и выход обучающихся в/из общежитий Студенческого городка МГИК осуществляется ежедневно с 05 ч. 30 мин. до 01 ч. 00 мин., через контрольно-пропускной пункт на посту охраны (КПП) по электронному пропуску (с чипом) установленной формы, который необходимо прикладывать к электронному считывающему устройству. Исключения составляют экстренные ситуации, связанных с состоянием здоровья проживающих, требующие вызова врача скорой помощи и техногенная авария.

2.2. Лица, временно проживающие в общежитии Студенческого городка МГИК, при проходе в общежитие обязаны предъявить дежурному КПП на посту охраны, а также по требованию сотрудников охраны/безопасности, временный пропуск, за подписью Директора Студенческого городка МГИК, и документ, удостоверяющий личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение).

2.3. В случае выхода из строя, электронный пропуск предъявляется дежурному КПП для его изъятия и замены на исправный, по личному заявлению проживающего (с регистрацией в специальном журнале).

2.4. В случае утраты электронного пропуска, проживающий немедленно сообщает об этом ответственному за электронную систему контроля и управления доступом (СКУД), с заявлением на выдачу дубликата электронного пропуска, где также должны быть указаны обстоятельства и причины утраты (заявление регистрируется в специальном журнале учета).

2.5. Передача электронного пропуска общежития Студенческого городка МГИК другим лицам (в том числе иным обучающимся) категорически запрещается. Нарушители этого правила привлекаются к дисциплинарной ответственности в установленном порядке, и могут быть выселены из общежития.

2.6. Посещение родственниками (мать, отец, бабушка, дедушка, родные брат, сестра) проживающих в общежитии Студенческого городка МГИК, осуществляется строго в гостевое время с 14 ч. 00 мин. до 21 ч. 00 мин.

2.7. Посещение гостей, не являющихся родственниками проживающего, ограничено продолжительностью по времени до 1 (одного) часа. Нахождение гостя в ночное время с 21 ч. 00 мин. до 09 ч. 00 мин. категорически запрещено.

2.8. Родственники и гости могут пропускаться в общежития Студенческого городка МГИК в не гостевое время исключительно с письменного разрешения директора Студенческого городка МГИК.

2.9. Гостевые посещения могут быть временно ограничены администрацией Института и/или Студенческого городка МГИК, в случае массовых заболеваний, и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и общественного характера (в том числе обострения криминогенной обстановки), а также по другим причинам, связанным с необходимостью обеспечения безопасности и порядка проживания, надлежащего содержания общежитий и прилегающей к ним территории.

2.10. Пропуск гостей в общежития Студенческого городка МГИК осуществляется в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный институт культуры», через КПП главного входа при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение), с записью в журнале посещения общежитий Студенческого городка МГИК, при условии личной встречи проживающим своих гостей в обязательном порядке.

2.11. Проживающий, встречающий гостей, оставляет дежурному поста охраны общежития свой электронный пропуск (студенческий билет) в общежитие Студенческого городка МГИК и проводит своих гостей в комнату своего проживания.

2.12. При выходе из общежития гостей в установленное для посещения время электронный пропуск (студенческий билет) в общежитие Студенческого

городка МГИК возвращается обратно проживающему в обмен на выход гостей с территории.

2.13. Дежурный КПП вправе не пропустить в общежитие Студенческого городка МГИК родственников и гостей, в случае, если они находятся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, оскорбляют присутствующих (словами, жестами, действиями), либо в случае отсутствия встречающего лица.

2.14. Ответственность за своевременный уход родственников и гостей и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающее лицо. Пребывание родственников и гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим лицом, и соседям проживающего.

2.15. Внос и вынос крупногабаритных вещей и предметов из общежития Студенческого городка МГИК (мебель, бытовая техника, оргтехника, и т.п.) разрешается только при наличии пропуска, выданного комендантом общежития, с указанием даты, времени вноса/выноса, регистрационного номера факта вноса/выноса крупногабаритных вещей в специальном журнале, их перечня, № квартиры и помещения в/из которое(ого) они вносятся/выносятся, причины вноса/выноса. При вносе/выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальных журналах вноса и выноса крупногабаритных вещей и предметов из общежития Студенческого городка МГИК.

2.16. Круглосуточный вход и выход в/из общежитий Студенческого городка МГИК может осуществляться на основании личного заявления обучающегося, с приложением документа, подтверждающего такую необходимость, заверенного в деканате соответствующего факультета и согласованного с проректором по развитию и административно-хозяйственной деятельности.

В таких случаях, проживающему выдается специальный временный пропуск для входа и выхода в конкретное общежитие Студенческого городка МГИК в ночное время (с 1.00 до 05 ч. 30 мин.), установленного образца, изготовленный типографским способом, за подписью проректора по развитию и административно-хозяйственной деятельностью и печатью Института.

Допускается выдача временных срочных (от 1-го до 3-х суток) пропусков для круглосуточного входа и выхода в/из конкретного общежития Студенческого городка МГИК, за подписью директора Студенческого городка МГИК, на основании заранее поданного на его имя письменного заявления, с указанием уважительной причины.

Вход и выход в общежития Студенческого городка МГИК, по таким пропускам, осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность (студенческий билет, паспорт, военный билет, водительское удостоверение) дежурному КПП на посту охраны (в том числе по требованию сотрудников охраны/безопасности Института).

3. Внутренний распорядок в общежитиях Студенческого городка МГИК

3.1. Проживающие в общежитиях Студенческого городка МГИК имеют право:

3.1.1. проживать в закрепленном за ними койко-месте в жилом помещении (жилом помещении) весь срок, указанный в договоре найма, в соответствии с Положением о Студенческом городке МГИК, при условии соблюдения настоящих Правил, договора найма, локальных нормативных актов Института, касающихся проживания в общежитии Студенческого городка МГИК;

3.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

3.1.3. обращаться к коменданту общежития, к директору Студенческого городка МГИК, с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

3.1.4. участвовать в обсуждении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации культурно-массовой и воспитательной работы, оформления проживания;

3.1.5. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

3.1.6. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

3.1.7. переселяться с согласия администрации Студенческого городка МГИК в другое жилое помещение общежития;

3.1.8. пользоваться в установленном порядке личными электропотребляющими приборами и аппаратурой мощностью до 1000 Вт, при соблюдении правил пожарной безопасности;

3.1.9. пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами, компьютерами и другими звуковоспроизводящими устройствами при условии уменьшения их слышимости, в период с 21ч. 00м. до 08ч 00 мин., до степени, не нарушающей покоя соседей и других проживающих;

3.1.10. иные права, предусмотренные договором найма жилого помещения, и локальными нормативными актами Института.

3.2. Проживающие в общежитии Студенческого городка МГИК обязаны:

3.2.1. выполнять условия заключенного с Институтом договора найма жилого помещения, Положения о Студенческом городке МГИК, настоящие Правила и другие локальные акты Института, связанные с проживанием в общежитии Студенческого городка МГИК;

3.2.2. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

3.2.3. по требованию администрации Студенческого городка МГИК, сотрудников охраны МГИК предъявлять документ, удостоверяющий личность и представляющий право прохода и нахождения в общежитии Студенческого городка МГИК и прилегающей территории;

3.2.4. в установленном порядке и сроки вносить плату за пользование жилым помещением и плату за коммунальные услуги;

3.2.5. соблюдать в общежитиях Студенческого городка МГИК режим тишины, установленный на территории Московской области:

- с 21.00 до 8.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), установленные региональным законодательством Московской области;

- с 22.00 до 10.00 часов в выходные (суббота, воскресенье и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни);

3.2.6. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

3.2.7. строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

3.2.8. уходя из жилой комнаты, закрывать окна, форточки, двери, выключать электроприборы, свет;

3.2.9. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

3.2.10. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

3.2.11. экономно расходовать электроэнергию и воду;

3.2.12. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

3.2.13. готовить пищу и мыть посуду исключительно на кухнях;

3.2.14. после приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы и отключить электрическую плиту;

3.2.15. возмещать причинённый имущественный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, договором найма;

3.2.16. сообщать коменданту общежития, Директору Студенческого городка МГИК о неисправности оборудования, инвентаря, электрических сетей;

3.2.17. осуществлять замену замков только с ведома коменданта общежития Студенческого городка МГИК, и в случае замены – в тот же день сдавать дубликат ключей коменданту;

3.2.18. в случае необходимости по первому требованию являться к коменданту общежития, Директору Студенческого городка МГИК;

3.2.19. незамедлительно информировать коменданта общежития, о неудовлетворительном самочувствии проживающих, для принятия своевременных мер;

3.2.20. соблюдать права и законные интересы соседей;

3.2.21. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты в любое время комендантом общежития, директором Студенческого городка МГИК, курирующим проректором Института, с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических, ремонтных и других видов работ;

3.2.22. соблюдать общественный порядок;

3.2.23. знать месторасположения эвакуационных выходов, средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;

3.2.24. немедленно эвакуироваться из общежития при срабатывании средств пожарной и иной сигнализации, средств оповещения;

3.2.25. пройти противопожарный инструктаж и не уклоняться от обучения приемам пожаротушения и обеспечения безопасности.

4. В общежитиях Студенческого городка МГИК и на прилегающей территории запрещается

4.1. Разводить открытый огонь в помещениях общежитий и на прилегающей территории Студенческого городка МГИК.

4.2. Использовать мультиварки и пароварки для приготовления пищи и готовить горячую еду вне оборудованных помещений (кухни).

4.3. Самовольно вмешиваться в существующую электропроводку (в том числе – переносить электророзетки), инженерные системы электро-, водо-, газо-теплоснабжения, подключать дополнительные источники электроэнергии, тепла, электронагревательные приборы, электрические плитки в комнатах (квартирах), использовать электрические удлинители для подключения бытовой техники.

4.4. Использовать неисправные переносные розетки, перегружать электросеть и совершать иные действия, которые могут привести к перегрузке сети.

4.5. Отключать, наносить повреждения системе пожарной сигнализации, вскрывать пожарные шкафы и использовать средства пожаротушения не по назначению.

4.6. Заклеивать, демонтировать, ломать датчики пожарной сигнализации.

4.7. Подключать проводной Интернет без разрешения коменданта общежития, согласованного с директором Студенческого городка МГИК, и использовать для этого слаботочную сеть с нарушением технических условий по ее проводке.

4.8. Использовать электронагревательные приборы без письменного разрешения коменданта общежития Студенческого городка МГИК, согласованного с директором Студенческого городка МГИК.

4.9. Использовать электронагревательные приборы мощностью 1000Вт и более, электронагревательные приборы для отопления помещений, электроприборы с открытой спиралью, электрокипятильники, СВЧ-печи и электроплитки.

4.10. Использовать электроутюги, электроплитки, электрочайники, другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией и сопроводительными документами (инструкциями) приборов.

4.11. Иметь в квартире более одного холодильника.

4.12. Оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы (в том числе – компьютеры, настольные лампы, чайники, радиоприборы, и т.п.).

4.13. Самовольно производить ремонт помещений без согласования с администрацией Студенческого городка МГИК.

4.14. Выполнять в помещениях общежития Студенческого городка МГИК работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях.

4.15. Самовольно производить изменения в интерьере общежития.

4.16. Самовольно переносить мебель и инвентарь из одного помещения в другое.

- 4.17. Размещать диваны, кровати, кушетки на кухне.
- 4.18. Оставлять открытыми входные двери в жилые помещения при отсутствии в них проживающих.
- 4.19. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, рекламу и т.д.
- 4.20. Использовать поддельные документы при вселении в общежитие Студенческого городка МГИК.
- 4.21. Проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их ночевать в общежитии, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития без разрешения директора Студенческого городка МГИК, скрывать эти факты.
- 4.22. Самовольно переселяться в другое жилое помещение.
- 4.23. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилого помещения, переделывать или заменять замки без разрешения коменданта общежития, согласованного с директором Студенческого городка МГИК.
- 4.24. Передавать ключ от жилого помещения лицам, не проживающим в нем.
- 4.25. Заходить в жилые помещения других проживающих в их отсутствие.
- 4.26. Использовать без разрешения вещи других проживающих.
- 4.27. Оставлять без присмотра в местах общего пользования документы, дорогостоящие вещи, драгоценности, денежные средства и другие ценные предметы, в том числе передавать третьим лицам ключи от жилого помещения и/или индивидуальной камеры хранения, сейфа.
- 4.28. Содержать в общежитии животных (кошек, собак, птиц, и т.п.), аквариумных рыб, пресмыкающихся, земноводных, насекомых и т.п.
- 4.29. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться жилым помещением, местами общего пользования, коридорами, запасными выходами.
- 4.30. Оставлять в коридорах сушилки для белья.
- 4.31. Засорять и захламлять мусором, бытовыми отходами жилые помещения, места общего пользования (коридоры, кухни, лестничные пролеты, запасные выходы и т.д.).
- 4.32. Выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, выливать воду – за нарушение проживания общежития обязаны убрать прилегающую к нему территорию по первому требованию администрации Студенческого городка МГИК.
- 4.33. Курить и хранить в помещениях общежитий Студенческого городка МГИК и на прилегающих территориях сигареты, табак, электронные сигареты, траву, кальяны, вейпы, и др.
- 4.34. Появляться и находиться в Студенческом городке МГИК, в Институте и на прилегающей территории в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, употреблять, хранить и распространять спиртные напитки, пиво, наркотические, токсические, психотропные, и их прекурсоры, и т.п.
- 4.35. Проносить, хранить и распространять кальянные приборы, оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства.

4.36. Играть в азартные игры.

4.37. Нарушать нормы общественной морали - употреблять нецензурную лексику, драться, хулиганить, допускать применение физической силы, грубость, хамство, оскорбления словами, жестами в адрес проживающих, администрации, обслуживающего персонала Студенческого городка МГИК, представителей охраны/безопасности, сотрудников и гостей Института, призывать к конфликтам и массовым акциям.

5. Во избежание несчастных случаев в общежитиях Студенческого городка МГИК строго запрещается

5.1. Сидеть на подоконниках.

5.2. Ставить ноги на приборы отопления (батареи).

5.3. Высовываться из окон.

5.4. Вывешивать из окон пакеты, сумки и прочее.

6. Поощрения проживающих в общежитиях Студенческого городка МГИК

6.1. Проживающие в общежитиях Студенческого городка МГИК, соблюдающие правила проживания и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению.

6.2. За активное участие в общественной жизни и мероприятиях, проводимых в общежитии Студенческого городка МГИК, для студентов, проживающих в общежитии, устанавливаются различные формы морального поощрения.

6.3. Меры поощрения проживающих в общежитиях Студенческого городка:

6.3.1. благодарственное письмо родителям студента;

6.3.2. грамота, благодарность;

6.3.3. размещение фотографии студента на Доске почета;

6.3.4. занесение благодарности в личное дело студента;

6.3.5. другие меры поощрения.

7. Обеспечение проживающих постельными принадлежностями

7.1. По желанию проживающих, администрация Студенческого городка МГИК организует замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней.

7.2. Обеспечение постельными принадлежностями временно проживающих, а также абитуриентов и обучающихся на заочном или очно-заочном отделении Института осуществляется при условии внесения залоговой стоимости комплекта постельного белья (простыня, наволочка, пододеяльник) – 1000,00 рублей, которая хранится в специальном сейфе в помещении, утвержденном приказом ректора Института, с выдачей залоговой квитанции установленной формы (является документом строгой отчетности), с возвратом залоговой стоимости в обмен на возвращение постельных принадлежностей по

Акту приема-передачи койко-места в жилом помещении (жилого помещения), в случае временного выезда проживающего, прекращения и расторжения договора найма по любой причине. Полную материальную ответственность за взимание и хранение и возврат указанных средств, использование сейфа, несет директор Студенческого городка МГИК.

8. Контроль за соблюдением настоящих Правил

8.1. Администрация Института и Студенческого городка МГИК проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения проживающими настоящих Правил. Проверяющие, в составе комиссии, имеют право осуществлять осмотр жилых и нежилых помещений общежитий Студенческого городка МГИК, в том числе в отсутствие проживающих.

8.2. При подозрении на совершение противоправных действий, нарушение настоящих Правил, Положения о Студенческом городке МГИК, договора найма, администрация Института и Студенческого городка МГИК, сотрудники охраны и безопасности Института имеют право в любое время суток зайти в помещения общежития Студенческого городка МГИК (вплоть до взлома входной двери), используя дубликаты ключей, хранящиеся у комендантов общежитий, предварительно убедившись, что проживающие отказываются открывать дверь, отсутствуют в помещении.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил, Положения о Студенческом городке МГИК, договора найма, локальных нормативных актов Института, связанных с проживанием в общежитии, к проживающим по представлению администрации Студенческого городка МГИК могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) выселение из общежития;
- 4) отчисление из Института.

9.2. Применение мер дисциплинарного воздействия оформляется приказом ректора Института по представлению проректора по развитию и административно-хозяйственной деятельности Института, согласованному с директором Студенческого городка МГИК, с учетом мнения Жилищной комиссии МГИК, объяснительной проживающего либо акта об отсутствии объяснений.

9.3. Основанием для применения мер дисциплинарного воздействия является зафиксированное соответствующим актом администрацией Студенческого городка МГИК, сотрудниками охраны/безопасности невыполнение обязанностей и нарушение запретов, предусмотренных настоящими Правилами, Положением о Студенческом городке МГИК, договором найма, другими локальными нормативными актами Института при этом к грубым нарушениям правил проживания относятся:

- 9.3.1. использование жилого помещения не по назначению;

9.3.2. появление в общежитии в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения; употребление, хранение и распространение наркотических веществ, спиртных напитков;

9.3.3. курение табака и применение иных способов потребления никотина в помещениях общежития или на прилегающей территории;

9.3.4. пронос и хранение наркотических веществ, оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств и т.п.;

9.3.5. систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

9.3.6. нарушение общественного порядка, в том числе совершение хулиганских действий, участие и привлечение к участию в конфликтах; оскорбление (словами, жестами, действиями) работников Института, студентов и (или) проживающих, в особенности на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;

9.3.7. систематическое несоблюдение санитарных норм;

9.3.8. разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими лицами, за действия которых они отвечают;

9.3.9. отказ проживающего от регистрации по месту пребывания;

9.3.10. отказ проживающего от медицинского освидетельствования, предусмотренного договором найма;

9.3.11. отсутствие проживающего в общежитии без письменного предупреждения директора Студенческого городка МГИК более 10 (десяти) календарных дней без уважительной причины, подтвержденной документально.